

臺北市立景美女子高級中學  
114學年度第1學期第2次擴大行政會報會議議程

時間：114年9月17日上午9時30分

地點：敦品樓3樓會議室

主席：周校長寤竹

壹、主席致詞：

貳、檢視上次會議紀錄：

參、處室工作報告：

(壹)、學務處：

【訓育組王慧雯組長】

一、114年10月25日(星期六)、10月26日(星期日)辦理114學年度新生盃辯論比賽初賽與決賽

二、高一社團選社時間為：9/1-9/5，9/10已公告完畢。

三、敬師系列活動之一「我們這一班」，已依班級拍攝時間表拍攝完畢，謝謝實習老師一同進入高一各班拍攝。並請裕民協助相片後製、製作成班級明信片、處理送印相關事宜。高一班級可將對師長的謝意表達於明信片上，送給師長。全校教師卡片、小禮物，由班聯會另行規劃。謝謝實習老師以及裕民的大力協助。

四、日本岸和田高校師生於10/23(四)到校交流，由高一、高二有意願的班級提出申請，報名至9/19(五)，預計徵選8個班進行接待，上午於大禮堂進行交流活動，第四節課隨班上課，下午是臺北自由行。

五、學生舞會之採購案已招標完畢，預計於11/1(六)辦理。相關作業陸續進行中，並預計於舞會辦理前，召開籌備會橫向溝通聯繫。

六、擬於115年1月25日(日)~115年1月28日(三)前往雲林地區之小學進行服務學習。

【生輔組楊惠如組長】

一、「景女之家」相關業務報告

(一)持續辦理住(退)宿事宜，截至114年9月15日(一)為止，申請住宿者共214人。

組別	拔河、排球	高三	高二	高一
人數	26人	49人	60人	79人

(二)114年9月9日(二)16:10~17:00於和平樓二樓展演廳舉行期初宿舍自治會議，謝謝校長、顧秀華主任與施昭仔老師與會，回應學生的疑問與需求。

(三)114年9月13日(六)12:20~13:20於敦品樓一樓演議廳舉行住宿生家長座談會，感謝施昭仔老師彙整家長提問，並整合學生提案提出「住宿生晚歸

盥洗試行方案」，也謝謝校長、顧秀華主任及兩位宿舍管理員陳宇紋、鍾昀筠與會與家長當面溝通。

(四) 配合「住宿生晚歸盥洗試行方案」，已經即時增設一樓浴室的插座，以利晚歸住宿生使用吹風機；本方案蒐集試行經驗後將於114年10月16日

(四)期初宿舍幹部會議進行提案討論。

(五) 因應住宿生需求，目前座椅、餐廳通風設備等，持續更新替換。

二、114學年第一學期本校專車路線，各路線搭乘路線全學期繳交車資與搭乘人數如下：

路線	土城板橋 A	土城板橋 B	土城板橋 C	新莊線	萬華線
全學期車資	7,975	7,975	7,975	7,200	5,472
高一	17	11	18	15	16
高二	5	7	12	14	15
高三	4	13	5	7	10
總人數	26	31	35	36	41

三、配合國家防災日進行防災宣導與演練

(一) 演練前的防災觀念宣導

1. 各班幹部示範觀摩及班級影片收視：114年9月12日（五）前，請各班自行利用中午時間播放宣導影片並拍照回傳。

2. 多元管道宣導當地震發生時，僅記「趴下、掩護、穩住」抗震保命三步驟，疏散移動時全程遵守「不推、不跑、不語」。

3. 9月19日（五）前全校完成家庭防災卡填寫。

(二) 國家防災日防災演練：114年9月19日（五）9:21

(三) 宿舍防災演練：訂於114年9月25日（四）16:30至17:30，實施地震疏散避難演練。

四、本學期「安心就學溫馨輔導實施計畫-午餐費補助」目前持續辦理中，將於114年9月22日（一）截止收件，相關通知說明已公告學校網站，並透過班長群組、導師群組與導師會議宣傳。

五、針對近日網路資安問題與霸凌事件頻傳，對全校師生透過群組與校網積極宣導，並落實教育部本年度友善校園年度主題：「停！聽！看！一起『調』出『和』諧的友善校園！」

# 校園友善我挺你 網路正義零霸凌

## 校園公告：請重視網路使用安全與互動禮儀

### 保護個人資料

- 不要在網路上隨意公開自己的真實姓名、地址、電話、帳號密碼或其他重要資訊。
- 請慎選社群平台的隱私設定，避免陌生人取得你的資料。
- 若有不明連結或可疑訊息，切勿點擊，以免中毒或個資外洩。

### 避免網路霸凌

- 在網路上留言或發文前，請先思考：「這句話若對我說，我會舒服嗎？」
- 不要用言語、圖片、影片來嘲笑、攻擊或排擠他人。
- 若發現同學遭遇網路霸凌，請勇於協助並及時告知師長。

### 正確面對問題

- 若你不小心遭遇網路霸凌，請不要獨自承受，務必尋求師長、家長或輔導老師的協助。
- 保留相關證據（截圖或紀錄），這能幫助釐清事件真相。

### 記住：

網路世界雖然是虛擬的，但背後都是一個個真實的人。  
善用網路、尊重他人，就是保護自己。

希望同學們一起營造安全、友善的網路環境。

景美女中 生輔組關心你

## 【衛生組游慧真組長】

- 一、本學期開始，新建置的教室皆已經開始啟用，各班打掃公區範圍也擴大很多，請各班導師多加督促同學確實打掃，以維護校園環境的整潔。
- 二、垃圾回收已經搬至活動中心後面，請同學回收的紙類及紙箱，切勿繼續丟在舊圖1樓平面處。
- 三、熱食部自9/2（二）起，自行至熱食部購買的同學，全面只收悠遊卡，請大家自備悠遊卡。
- 四、全校的廁所打掃即日起，不再分配班級打掃，由2位負責廁所打掃的清潔阿姨負責，未來若同學發現髒亂可以上網填報，廁清打掃人員即可收到訊息。
- 五、勵學樓近日將在各樓層的廁所設置廚餘桶，同學每日倒廚餘時間是12點-13:30分，之後廁清阿姨就會來清理並且收走廚餘桶，等到明天再放。

## 健康中心

### 一、已辦理活動：

- （一）114年09月01日，各年級身高體重視力測量。
- （二）114年09月11日，發放今年度校園流感疫苗接種家長意願書，填寫日期從即日起至114年09月25日，上午09時00分為止。教職員工部分後續會在公告。

(三) 114年09月12日，完成高一各項檢查暨全校校園流感疫苗接種工作協調會。

## 二、本月待辦理活動：

(一) 114年09月16日，下午辦理高一新生胸部 X 光檢查。

(二) 114年09月23日，辦理高一學生尿液篩檢初檢

### 【體育組田珮甄組長】

- 一、本學期游泳池依照體育課程進度表安排游泳課程，並申請協同教練[守望員]三位輪值協助游泳教學。
- 二、為配合局端游泳池資源共享，實踐國中及實踐國小於本學期每週二上午及每週五下午來本校進行游泳教學，另教師游泳運動社團將安排於每週一第三節至第四節彈性課程時段進行活動。
- 三、賀！本校拔河隊於9月1日赴英國參加「2025英國世界盃室外拔河錦標賽」榮獲八金，感謝校長及再益主任領隊，以及郭昇老師及田嘉蓉助理教練辛苦指導。

#### 錦標賽 (World Championships)

1. 青少年女子 480 公斤組 —— 金牌
2. 公開女子 500 公斤組 —— 金牌 (完成四連霸)
3. 公開女子 540 公斤組 —— 金牌
4. 青年女子 500 公斤組 —— 金牌
5. 青年男女混合 560 公斤組 —— 銀牌

#### 公開賽 (Open Club Championships)

1. 青少年女子 480 公斤組 —— 金牌
2. 公開女子 500 公斤組 A 隊 —— 金牌
3. 公開女子 500 公斤組 B 隊 —— 銅牌
4. 公開女子 540 公斤組 —— 金牌
5. 青年女子 500 公斤組 —— 金牌

### 【學務處顧秀華主任】

- 一、本校資源回收區已經回歸到活動中心後方，舊圖書館區請勿再放置資源回收物，學生端已經於114年9月15日再次宣導。麻煩大家如果有看到教職員生等在此堆放資源回收物品，請第一時間協助制止，謝謝。
- 二、本校確定協助114學年度全國學生音樂比賽，承擔賽務學校(負責國樂個人項目決賽，高胡項目)工作日為115年3月20-23日。籌備會議會前會已於114年9月16日上午辦理，相關工作將由學務處主責，後續須跨處室協助的地方再邀請大家多多支持。
- 三、本校與北海道大學合作之2025-2026【青少年世界公民課程計畫】，已完成參與學生招募，共計13名高二學生獲錄取。已於114年9月15日起啟動微課程，由何玉婷老師、徐曉憶老師帶領指導。
- 四、今年度入住宿舍生人數共計214人，學務處於114年9月13日12:20-13:20辦理住宿生家長座談會，進行景女之家相關生活規範之說明與問題溝通。

五、2025年臺灣區 NPD L 國際研討會由臺北市 NPD L 校群學校主責辦理，將於114年10月21、22日假萬華格萊天漾飯店辦理。

(一)本校承擔接待組工作，負責兩天外國講師以及所有講者之接待。後續將邀請跨處室同仁上述兩天到場協助相關業務，還請大家多多支持協助。

(二)114年10月20日星期一下午13:00本校須到場進行場佈事宜。

(三)114年10月20日星期一上午 NPD L 國外講者，來自加拿大渥太華地區之教育局長 Shelley Montgomery，將蒞臨本校參訪，相關接待工作籌畫中，後續須跨處室協助之處再請大家支持。

六、114學年度秋季舞會以及日本姊妹校岸和田接待籌備會議，近期將密集召開，相關重大活動再邀請大家務必出席與會並多多給予協助與支持。

七、114-115年國中教育會考交接會議已於114年8月21日完成交接會議，感謝過去一年來全校教職員生以及行政同仁們對於會考副主委工作之大力支持，本校圓滿完成會考任務，並獲局端以及主委學校高度肯定。

八、114學年度新生始業輔導已於114年8月26、27日辦理完畢，感謝各處室大力協助，完滿順利。

(貳)、總務處：

【庶務組許嘉林組長】無報告事項

【出納組吳巧雯組長】

一、學雜費四聯單114-1繳費期間為9/16(星期二)-10/8(星期三)，四聯單預計9/16(星期二)會發放。

【文書組蘇裕哲組長】

一、8月份無逾期案件。

二、二代表單從9月起已改由文書來分表單，已分之表單若非您可填的範圍之內，請來電告知，只能由文書來更改，感謝大家配合。

【總務處謝再益主任】

一、信義樓電子保全系統已規劃設置，預計於114年9月15日完工。

二、晚班警衛賴先生已於114年9月5日退休，現由翁高飛揚先生接任。

三、學校用水、用電狀況說明：

項目(水費)	113年	114年	結果
1月	87,690	39,990	節省54.40%
2月	73,767	44,320	節省39.92%
3月	58,875	46,307	節省21.35%
4月	38,931	47,017	增加20.77%
5月	63,687	46,717	節省26.64%
6月	40,434	35,323	節省12.64%
7月	40,696	38,953	節省4.28%
8月	56,198	45,093	節省19.76%
9月	87,385		
10月	61,713		
11月	57,030		

12月	67,866		
-----	--------	--	--

項目 (電費)	113年	114年	結果
1月	416,397	363,879	節省12.61%
2月	364,318	340,579	節省6.52%
3月	420,659	382,545	節省9.06%*
4月	442,443	413,357	節省6.57%*
5月	575,368	513,875	節省10.69%
6月	654,982	609,812	節省6.896%
7月	600,094	489,842	節省18.37%
8月	615,524	456,821	節省25.78%
9月	761,633		
10月	583,262		
11月	450,577		
12月	455,385		

(參)、輔導室：

**【資料組陳彥君組長】**

- 一、輔導室已安排之校系介紹場次如下：10/17(五)12:00-12:55東吳大學心理系、11/18(二)12:00-12:55臺北醫學大學生物醫學工程學系，已將訊息提供輔導股長傳給各班，並公告在輔導室網頁行事曆上，歡迎同學踴躍報名。
- 二、高一性向測驗將安排於生涯規劃課進行，班級施測作業安排於10月份，預計於11月份進行測驗解釋。
- 三、為建置學生學習歷程檔案及校務行政系統資料，已安排高一學生在生涯規劃課進行完畢。感謝資訊組協助處理學生登入時的各種狀況。
- 四、預計九月中下旬發放各班認輔調查表，輔導室將安排認輔教師輔導學生，並於10/27(一)中午召開認輔會議，先感謝所有教職員工給予學生最溫暖的照顧。

**【輔導室鍾芳蘭主任】**

- 一、本學期輔導工作委員會預計於 926 週五中午 12 時召開；家庭教育委員會預計於 926 週五中午 12:30 時召開，請相關師長、家長撥冗出席，因家庭教育委員會將接續輔導工作推行委員會後召開，若輔導工作推行委員會有所耽誤，請與會師長見諒。
- 二、115多元入學家長說明會已於 913 週六學校日上午 0830-1000 和平樓二樓展演廳辦理完畢，感謝總務處與資訊組協助場地和設備支援，感謝高三各班老師協助宣傳及彈性調整班務處理時間。
- 三、本校積極推動 SEL 課程及活動，感謝各處室及各科熱心投入，目前也已成立 SEL 教師社群，將陸續安排校內外講師分享及體驗活動，歡迎大家一起

來提升幸福感，把快樂帶給學生。報名社群請填寫表單：  
<https://forms.gle/W6SjzovGCAHKtXwL9>

(肆)、圖書館：

**【資訊媒體組賴楷宗組長】**

- 一、全校鐘聲廣播系統、信義樓無線網路基地台(AP)工程已驗收完畢，信義樓65吋電視一案預計於近期安排驗收事宜。
- 二、數位講桌一案因開學後使用有音訊衝突與畫面閃爍情形，已要求廠商先排除問題再辦理驗收事宜。
- 三、校內資訊學科能力競賽預計於9/26(五)下午16:10~18:10在電腦教室辦理，感謝資訊科同仁協助命題事宜。
- 四、推動中小學數位學習精進方案 A1、A2研習今年目標100%，本校除新進教師與少數個案外均已完成（A1完成率84%，A2完成率92%），持續鼓勵教師參與舉辦之研習以達標。
- 五、推動中小學數位學習精進方案 A3研習今年目標40%，本校完成人數已達33%，鼓勵同仁們透過線上課程完成。
- 六、114年數位內容及教學軟體採購申請目前已完成初審，預計於9/24(三)前往教育局複審後確定可採購金額。

**【讀者服務組謝詠潔組長】**

- 一、本學期1141009梯次中學生閱讀心得比賽投稿截止日期為10月9日，1141015梯次小論文比賽投稿截止日期為10月15日，已分別於9月10日(三)及9月16日(二)中午於圖書館舉辦說明會，協助學生進行準備。
- 二、感謝註冊組的協助，將進行完成高一新生市立圖書證與學生證結合之資料確認與提交。
- 三、114學年本校持續辦理「與國外校際合作推動線上教學計畫」，將與馬來西亞韓江中學(Han Chiang High School)及美國(Thayer Academy)進行線上合作課程，參與的學生包含一年智班(雙語實驗班學生)以及高二 IFY 臺英預科課程學生，感謝英文科游為淳老師、Zurena 老師、與張璫今老師的協助，已確認交流日期與部分流程，將陸續討論合作細節。
- 四、114學年本校繼續辦理「114 學年度國際教育補助計畫—國際交流項目」，目前已暫定交流日期。
- 五、114學年 IFY 臺英國際預科課程學生高二與高三各一位學生因生涯規劃，退出 IFY 課程，待學生資料收齊後進行退費相關手續。目前各年級人數為高一15位、高二11位、高三5位。

**【圖書館吳舜輝主任】**

- 一、113學年第2學期學習歷程檔案勾選截止日期為114年9月25日，北市教育局要求各校完成截止日期為114年10月24日，請教務處及學務處配合。
- 二、114學年度新生圖書館之旅活動，於9月22日至9月26日辦理，感謝實習老師們的精采策劃，也謝謝資訊及家政老師配合支援。
- 三、114年10月13日辦理臺北市學科平台網站管理研習，麻煩大家協助配合。
- 四、請大家繼續配合學校網站資料更新，若有需要，可辦理編輯管理研習。

(伍)、人事室：

【人事室曾麗雪主任】

一、本次係為9月壽星慶生，敬祝壽星們生日快樂，生日禮金於9月10日前入薪資帳戶。9月壽星共計14人，名單如下：

9月壽星 (14人)	廖○涵老師、游○淳老師、吳○怡老師、游○真組長、郭○老師、吳○輝主任、洪○茜老師、吳○霖老師、楊○欣老師、施○伶老師、魏○瑜老師、張○儒老師、嚴○禎老師、許金樹老師。
---------------	---

二、教師節獎勵禮券

(一) 本校114年度教職員工符合臺北市教師節敬師獎勵實施要點第4條規定之一者計171人(詳如名冊)，提請本次行政會報審議通過後，贈送教師節獎勵發給新臺幣2000元之等值商品禮券。

(二) 114年度教師節敬師獎勵禮券票選結果最高票數者為 Benefit Xpress 福利即享券80.6%

序號	姓名	職稱	序號	姓名	職稱	序號	姓名	職稱	序號	姓名	職稱	序號	姓名	職稱
1	周○○	校長	36	施○○	教師兼導師	71	吳○○	專任教師	106	蔡○○	專任教師	141	魏○○	專任職員
2	黃○○	教師兼行政職	37	吳○○	教師兼導師	72	黃○○	專任教師	107	吳○○	專任教師	142	潘○○	專任職員
3	曾○○	教師兼行政職	38	呂○○	教師兼導師	73	李○○	專任教師	108	吳○○	專任教師	143	劉○○	專任職員
4	顧○○	教師兼行政職	39	張○○	教師兼導師	74	涂○○	專任教師	109	嚴○○	專任教師	144	林○○	專任職員
5	謝○○	教師兼行政職	40	施○○	教師兼導師	75	徐○○	專任教師	110	呂○○	專任教師	145	林○○	專任職員
6	鍾○○	教師兼行政職	41	林○○	教師兼導師	76	江○○	專任教師	111	楊○○	專任教師	146	施○○	專任職員
7	吳○○	教師兼行政職	42	張○○	教師兼導師	77	李○○	專任教師	112	孫○○	專任教師	147	李○○	專任職員
8	姜○○	教師兼行政職	43	趙○○	教師兼導師	78	林○○	專任教師	113	施○○	專任教師	148	楊○○	專任職員
9	廖○○	教師兼行政職	44	吳○○	教師兼導師	79	曾○○	專任教師	114	溫○○	專任教師	149	徐○○	專任職員
10	王○○	教師兼行政職	45	張○○	教師兼導師	80	林○○	專任教師	115	張○○	專任教師	150	劉○○	代理教師兼導師
11	陳○○	教師兼行政職	46	張○○	教師兼導師	81	游○○	專任教師	116	朱○○	專任教師	151	馮○○	代理教師兼導師
12	王○○	教師兼行政職	47	許○○	教師兼導師	82	陳○○	專任教師	117	柳○○	專任教師	152	林○○	代理教師兼導師
13	傅○○	教師兼行政職	48	郭○○	教師兼導師	83	張○○	專任教師	118	張○○	專任職員	153	巫○○	代理教師兼導師
14	游○○	教師兼行政職	49	陳○○	教師兼導師	84	李○○	專任教師	119	曾○○	專任職員	154	陳○○	代理教師兼導師
15	田○○	教師兼行政職	50	武○○	教師兼導師	85	葉○○	專任教師	120	蘇○○	專任職員	155	林○○	代理教師兼導師
16	賴○○	教師兼行政職	51	楊○○	教師兼導師	86	張○○	專任教師	121	吳○○	專任職員	156	張○○	代理教師兼導師
17	謝○○	教師兼行政職	52	王○○	教師兼導師	87	洪○○	專任教師	122	王○○	專任職員	157	林○○	代理教師兼導師
18	陳○○	教師兼行政職	53	王○○	教師兼導師	88	游○○	專任教師	123	李○○	專任職員	158	范○○	代理教師
19	楊○○	教師兼行政職	54	許○○	教師兼導師	89	張○○	專任教師	124	鄭○○	專任職員	159	許○○	代理教師
20	莊○○	教師兼導師	55	洪○○	教師兼導師	90	董○○	專任教師	125	馮○○	專任職員	160	鄧○○	代理教師
21	劉○○	教師兼導師	56	林○○	教師兼導師	91	何○○	專任教師	126	王○○	專任職員	161	陳○○	代理教師
22	譚○○	教師兼導師	57	周○○	教師兼導師	92	陳○○	專任教師	127	林○○	專任職員	162	張○○	代理教師
23	莊○○	教師兼導師	58	楊○○	教師兼導師	93	石○○	專任教師	128	陳○○	專任職員	163	許○○	代理教師
24	江○○	教師兼導師	59	黃○○	教師兼導師	94	吳○○	專任教師	129	鍾○○	專任職員	164	魏○○	代理教師
25	柯○○	教師兼導師	60	游○○	教師兼導師	95	莊○○	專任教師	130	羅○○	專任職員	165	廖○○	代理教師
26	江○○	教師兼導師	61	謝○○	教師兼導師	96	李○○	專任教師	131	吳○○	專任職員	166	林○○	代理教師
27	李○○	教師兼導師	62	楊○○	教師兼導師	97	葉○○	專任教師	132	陳○○	專任職員	167	許○○	代理教師
28	李○○	教師兼導師	63	吳○○	教師兼導師	98	洪○○	專任教師	133	楊○○	專任職員	168	王○○	代理教師
29	劉○○	教師兼導師	64	鄭○○	教師兼導師	99	彭○○	專任教師	134	許○○	專任職員	169	高○○	代理教師
30	謝○○	教師兼導師	65	林○○	教師兼導師	100	張○○	專任教師	135	楊○○	專任職員	170	劉○○	技工
31	陳○○	教師兼導師	66	徐○○	專任教師	101	宋○○	專任教師	136	高○○	專任職員	171	廖○○	技工
32	黃○○	教師兼導師	67	古○○	專任教師	102	吳○○	專任教師	137	林○○	專任職員			
33	楊○○	教師兼導師	68	魏○○	專任教師	103	林○○	專任教師	138	簡○○	專任職員			
34	張○○	教師兼導師	69	陳○○	專任教師	104	劉○○	專任教師	139	陳○○	專任職員			
35	陳○○	教師兼導師	70	涂○○	專任教師	105	郭○○	專任教師	140	魏○○	專任職員			

三、114年中秋節廉政倫理宣導

轉知同仁有關「臺北市政府公務員廉政倫理規範」（下稱本規範），本府公務員遇與其職務有利害關係者所為之餽贈或飲宴應酬，除有本規範第5點但書或第8點第1項但書各款情形外，餽贈應予拒絕或退還，飲宴應酬則不得參加，並簽報長官及知會政風機構；對於涉及請託關說事項，亦應落實本規範第3點規定登錄備查，以維護民眾對公務員公正執行職務之信賴。

(陸)、會計室：

【會計室張雅蘭主任】

一、114年度資本支出預算執行情形

中華民國114年1月1日至114年8月31日止

單位：新臺幣元

工作計畫	可用預算數(含保留款、補辦)	預算分配數	預算執行數	分配預算執行率	全年度可用預算執行率	說明 (註1及註2)
建築及設備計畫	259,079,520	254,210,381	144,194,750	56.72%	55.66%	
營建及修建工程	256,464,520	251,669,520	141,730,605	56.32%	55.26%	
綜合大樓暨附設地下停車場新建工程	251,669,520	251,669,520	141,609,510	56.27%	56.27%	由新工處代辦，本項工程併入總務處每月提報連續性工程計畫列管案件執行情形報告表處理。
學生宿舍電能熱水器汰換熱泵工程	4,795,000	0	121,095	#DIV/0!	2.53%	
其他設備(含補辦預算)	2,585,000	2,510,861	2,434,145	96.94%	94.16%	
購置機械設備	2,024,861	2,024,861	1,999,749	98.76%	98.76%	補辦預算309,000
購置交通及運輸設備	21,000	21,000	21,000	100.00%	100.00%	補辦預算21,000
購置雜項設備	539,139	465,000	413,396	88.90%	76.68%	補辦預算127,000
無形資產	30,000	30,000	30,000	100.00%	100.00%	
購置電腦軟體	30,000	30,000	30,000	100.00%	100.00%	

註(1)：工程執行進度落後10%應提改善計畫彙提教育局工程科列入管控

註(2)：倘有重大困難或跨機關間須協調事項需提教育局協調處理

(柒)、秘書：

**【黃苑婷秘書】**

- 一、關於需要家長代表出席之會議，請各處室同仁於場地確認後，除臨時緊急會議外，務必盡早提前通知家長代表，以利會議順利召開並完成決議。
- 二、本校與女性建築學會合作辦理「修澤蘭建築社區走讀」，活動訂於9月20日（六）上午10時至下午3時，將使用本校舊圖書館二樓作為場地，並於下午進行校園實地走讀。
- 三、本校綜合大樓啟用典禮訂於10月1日（四）上午9時於和平樓舉行，典禮進行期間可能短暫影響課程，敬請師生體諒。

(捌)、教務處

**【教學組姜孝宗組長】**

一、已辦事項

- (一) 本學期第八節輔導課程於9/15(一)開始課程，目前高一至高三共開班8班次，輔導課上課地點皆為原班教室，本學期開課結果如下表，輔導課經費概算表於下月擴大會報補列於工作事項。

班級	開課科目	教師	開課時段	上課人數	備註
一誠	物理	張元儒	週一	17	
三誠	國文	楊金禎	週四	42	
三誠	數學	李忠哲	週一	20	
三善	國文	黃淑偵	週四	22	
三善	英文	許珮甄	週二	19	
三義	國文	楊金禎	週一	27	
三和	物理	林瑞嬌	週四	17	
三儉	國文	黃淑偵	週三	27	

- (二) 直播共學中心自行更動本校原住民語系修習同學的課堂已處理完成，感謝臺北市誠正國中本土與遠距教學中心的協助。

二、待辦事項

- (一) 完成113學年度第1學期新增鐘點費填報。
- (二) 10月份完成相關全國英語競賽北區決賽報名作業。

**【註冊組廖沚懷組長】**

- 一、高一、高三數位證件照的拍攝作業，感謝學務處大力協助！目前新生照片經各班學生確認後，已上傳至校務行政系統可供師長參閱，後續將製發新生數位學生證。
- 二、114學年度英語聽力測驗第一次考試，已於9/11完成集體報名作業，共計596位報名。考試日期為114年10月18日(星期六)。

考區	臺北	板橋 土城	新莊 泰山	三重 蘆洲	中和 永和	基隆	桃園
人數	481	43	18	9	40	4	1

**【設備組王若蘭組長】**

- 一、9月19日（五）將辦理校內數理學科能力競賽，煩請老師鼓勵學生爭取佳績。
- 二、校內科展報名已開始，煩請老師鼓勵同學積極參賽。
- 三、法國姊妹校交流日期定於12/3至12/14，今年由校長、黃淑偵老師、謝詠潔老師帶領15名學生出團，感謝讀者服務組協助，訓練課程也利用微課程時間執行中。
- 四、充實設備計畫問卷已發至各科主席，預計於9/30回收問卷。
- 五、上次提到本校將協助萬芳高中辦理台北市高中學科能力競賽，目前已經確認日期是11/9星期日。目前預計會借科學樓三樓及四樓分別辦理化學及生物考試。並且利用舊圖書館一樓、敦品樓一樓演藝廳辦理報到。

**【特教組傅筠庭組長】**

- 一、9月份為高一、高二特殊學生期初 IEP，感謝各相關教師參與。
- 二、109(四)為期初特教推行委員會，敬請特推會委員與會。
- 三、114學年度教育關懷獎推選學生，有欲推選名單請洽特教組。推選資格：雖處逆境仍不畏艱難、勤奮向學、品行優良，有具體感人事蹟，足堪表率(包含低收入戶學生、身心障礙學生、原住民學生、新移民學生、單親及隔代教養家庭學生)。

**【實研組陳文慧組長】**

- 一、114學年度高中優質化計畫暨經費，修正後第二次送審中。臺北市教育局來文將補足國教署往年的補助比例，俾使計畫能順利執行。計畫內各處室工作經費應可照原定規劃核銷，支用前、核銷時仍煩再請知會實研組確認。
- 二、9/9(二)-9/10(三)已召開本學期雙語、自然、數學三個實驗班的期初教學會議，討論實驗班本學期的工作重點。
- 三、本校主辦台北市二外 AP 課程已順利報名結束，五個語種於9/13(六)起陸續開課。
- 四、預定9/17(三)-9/18(四)中午召開本學期多元選修課程、教師社群會議，統一說明本學期各課程、社群，經費運用與核銷的原則。

**【教務處曾美婷主任】**

- 一、感謝各處室於9月13日協助辦理學校日，後續將由教學組彙整家長意見，再請各處室主任根據相關問題協助回覆。
- 二、本校將於1月17、18、19日作為學測考場，因此高一、二期末考將改為1月14、15日整天、1月16日第一節。1月19日高一、高二將進行線上上課，高三則公假參加學測，本學期行事曆也已更新上網，敬請各處室依新版行事曆作相關規劃。
- 三、麻煩各位主任、組長協助課間巡堂，並將巡堂紀錄表交回教學組彙整。
- 肆、家長會會長：
- 伍、教師會理事主席：
- 陸、提案討論：
- 一、提案單位：學生家長會

案由：推動廁所清潔外包、落實使用者付費理念，為孩子創造更潔淨、安全、有尊嚴的學習環境。目前廁所清潔基金每年新台幣 800 元/生，擬於每學年上學期開學時啟動募款。114 學年度起擬以班級為單位募集廁所清潔基金一案，提請討論。

說明：

- (一)、為使廁所清潔品質長期維持並擴大外包範圍，我們提出「使用者付費」精神，透過家長指定捐款廁所清潔基金，讓受益者（學生）得到應有的清潔環境，同時確保清潔服務的永續推動。
- (二)、外包清潔團隊擁有專業設備與流程，定期清洗地面、馬桶、洗手台及死角區域，遠比學生自行管理清掃來得徹底與有效。
- (三)、讓老師回歸專業本務：教師應專注於教學、輔導學生，學務處衛生組也應著重於環境巡查與突發狀況處理，而非日復一日高頻率的如廁區一級維護。
- (四)、有效提升學生使用廁所的意願與公民素養：清潔明亮、無異味的廁所，讓學生不再抗拒使用廁所，也更願意遵守整潔規範、養成良好衛生習慣。
- (五)、114 學年度擬以班級為單位，統一由班級代收（請填寫捐款資料以核發正式捐款收據，具清寒家庭身份學生不在此計劃中）後繳交至學生家長。

## 二、提案單位：教務處註冊組

案由：為辦理本校113學年度重補修開課及相關費用一案，提請討論。

說明：

- (一)、依據教育部主管高級中等學校學生重修及補修學分補充規定及臺北市公私立高級中等學校學生重(補)修學分實施要點辦理。
- (二)、本組結算各年級學期及學年成績，公告並受理113學年度重補修報名作業，依規定每人每1學分收費240元，總收費金額為76萬6,080元，其中一年級上學期18萬6,480元，一年級下學期18萬8,640元，二年級上學期19萬6,080元，二年級下學期12萬2,160元，三年級上學期3萬7,680元，三年級下學期3萬1,440元，詳參附件一、二、三。
- (三)、由教學組確認各年級各科目開課資訊：
  - 1、開班方式依報名人數是否達15人以上，分為未達15人以自學輔導方式（每1學分授課3節）和達15人以上以專班方式（每1學分授課6節），另補修方式則依規定每1學分皆授課6節。
  - 2、教師授課鐘點費，依規定每節課支給550元，鐘點費總支給金額預計為67萬9,250元，其中預計一年級為26萬7,300元，二年級為20萬7,900元，三年級為20萬7,900元，詳參附件四、五、六。
- (四)、請委員就提案附件113學年度重補修收入及預定支出預算表進行審核。

收入項目	金額(元)	備註
------	-------	----

一年級重補修報名費	375,120	報名：467人次
二年級重補修報名費	318,240	報名：450人次
三年級重補修報名費	69,120	報名：119人次
<b>收入總金額(未含退費)</b>	<b>762,480</b>	
<b>支出項目</b>	<b>金額(元)</b>	<b>備註</b>
水電費	73,870	
教師授課鐘點費	679,250	每節550元 * 1,235節
雜支	9,360	
<b>預定支出總金額</b>	<b>762,480</b>	
<b>結餘(收入)</b>	<b>0</b>	

### 三、提案單位：教務處註冊組

案由：有關本校「台積—景美女高 STEM 人才培育獎助計畫」114學年度獎助學金評選辦法草案一案，提請討論。

說明：

- (一)、本校113學年度起與台積電合作，辦理 STEM 人才培育獎助計畫，台積電每年提供15名獎學金名額給本校第二班群學生，獲補助學生每人每學年可獲2萬元獎學金補助，補助兩學年。
- (二)、去年度篩選獲獎學生時，因校內辦法中校內評選標準的文字敘述，最終只依照成績高低作為評判標準，故修正校內評選標準之文字內容，並修正今年度的申請時間，請委員們就附件114學年度獎助學金評選辦法草案進行審核。

## 「台積—景美女高 STEM 人才培育獎助計畫」

### 114學年度獎助學金評選辦法(草案)

經113年8月14日擴大會報通過

#### 一、依據：

台灣積體電路製造股份有限公司為鼓勵暨培育高中生投入 STEM 領域，與本校共同執行「STEM 人才培育獎助計畫」(以下稱「本計畫」)。

#### 二、目的：

本校為推廣本計畫，以達培育半導體人才為目的，鼓勵學生提前學習半導體課程、積極參與相關活動，並評選優秀學生參與本計畫，特設置本辦法。

#### 三、申請本計畫之學生，須符合以下條件：

- (一) 本校**114學年度高二第二班群學生**。
- (二) 前一學年(113學年度)學業平均成績須達80分以上，且各科學年成績皆及格。
- (三) 經師長推薦，努力向學、品行良好，且在校無不良紀錄。

#### 四、校內評選標準：

- (一) 成績優異者優先**考慮**
- (二) 低收入戶、急難救助、身心障礙者優先。
- (三) 參與校內外科學相關競賽、活動，或教育部主辦、委辦之各級科學相關活動等，皆列入評選考量。

#### 五、申請本計畫應繳交文件：

- (一) 113學年度學年成績單正本(請至教務處註冊組申辦)。
- (二) 在校獎懲一覽表正本(請至學務處生輔組申辦)。
- (三) 如符合低收入戶、急難救助、或身心障礙身分，須提供有效證明文件(影本)。
- (四) 科學相關競賽、活動之參與或獲獎證明(影本)。
- (五) 附件一學生申請表。
- (六) 附件二學生個人自述書。
- (七) 附件三師長推薦函。

#### 六、受理單位及申請期限：

**114年9月18日(星期四)起，至114年9月30日(星期二)止**，備齊本辦法第五點之規定文件，於期限內繳交至教務處註冊組。

#### 七、受獎助名額：至多15名，得不足額錄取。

#### 八、受獎助期間：

- (一) 獎助2年，每年核發2萬元獎學金。
- (二) 獲獎者於在高二期間，轉換班群、休學、轉學，或有懲處紀錄(警告以上)者，則取消獎學金資格，並繳回獎助款項；再由學校公告辦法、接受申請，召集評審委員會評選遞補學生
- (三) 獲獎學生高二升高三如發生以下情形之一，將取消次年度受獎資格：
  1. 休學、轉學、或轉出第二班群。
  2. 校方評定114學年度學業表現不理想(高二學年成績平均未達75分，或數學、物理、化學三科有任何一科不及格者)。
- (四) 受獎學生之義務：
  1. 填寫台積電提供之「未來動向調查問卷」。
  2. 於二年級第一學期結束前註冊「半導體雲端學院」(<https://www.tsmc-cloud-academy.com/>)，並於畢業前取得結業證書。
  3. 積極參與台積電舉辦的校園活動、課程及職涯講座。
  4. 校方有持續追蹤後續升學及就業狀況必要，須主動回報。

#### 九、本辦法經本校擴大行政會報核定後實施，修正時亦同。

柒、臨時動議：

捌、主席指示：

玖、散會：