

學習歷程檔案：學習成果

上傳注意事項重要提醒

只有8頁！教務處關心您

Q：「學習成果」是指什麼？

有修課記錄（有核計學分）的課程學習成果。

= 當學期課程的作業成果

Q：上學期的作業，下學期可以上傳嗎？

**要注意：下學期是否班級有開設該課程？
＝上學期班級有家政課，作業可以上傳；到了下學期沒有家政課，就不能再傳家政作業。**

Q：上傳期限是哪一天？

1月
10日
(五)

= 1 / 10 23 : 59 要上傳完成

Q：有上傳檔案大小的限制嗎？

檔案大小

≤ 2M

Q：作品有上傳件數限制嗎？

≤

6

每學期**至多**選6
件讓老師認證

≤

2

每學期**每科**至
多選2件讓老師
認證

請務必注意：你是否按了「送出認證」？

Q：檔案只要上傳，老師
就會看到我的作品了嗎？

待認證: 1 通過: 2 不通過: 1

開放認證日期: 2018/11/01 ~ 2019/01/31

學年度: 107
科目名稱: 國文二上
成績:
送出日期: 108/01/02 11:40:41
認證日期:
成果檔案: [檢視](#)

學期: 1
學分/時數: 4
授課教師:
認證教師:
認證狀態: 待認證

學年度: 107
科目名稱: 英文二上
成績:
送出日期:
認證日期:
成果檔案: [檢視](#)
相關簡述: 英檢中級

學期: 1
學分/時數: 4
授課教師:
認證教師:
認證狀態:

送出
認證

學年度: 107
科目名稱: 英文二上
成績:
送出日期:
認證日期:
成果檔案: [檢視](#)
相關簡述: 英文學習成果

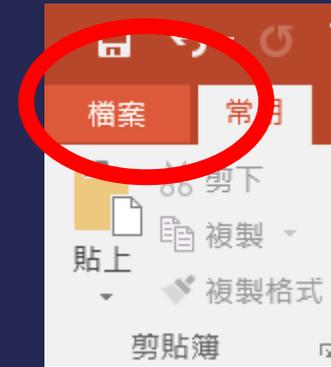
學期: 1
學分/時數: 4
授課教師:
認證教師:
認證狀態:

送出
認證

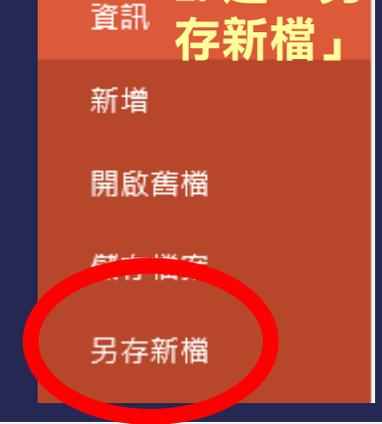
Q：PPT和WORD檔案要怎麼變成PDF檔呢？

以PPT為例
(WORD相同步驟)

1. 選「檔案」



2. 選「另存新檔」



3. 在下拉式選單中選擇「PDF」

