

臺北市立景美女子高級中學

107 學年度第 2 學期第 4 次擴大行政會報議程

時間：108 年 6 月 19 日上午 9 時 30 分

地點：敦品樓三樓會議室

主席：黃校長贊瑾

壹、主席致詞：

貳、檢視上次會議紀錄

參、處室工作報告：

(壹)、教務處：

【教學組莊鎧僑組長】

【註冊組蘇文彬組長】

一、高二升高三於 6/6(五)截止轉組申請，共 24 人申請，於 6/17 核可後公佈編轉結果。

二、高一升高二編班調查表已全部回收並完成人數試算。

三、108 高二、高三生免學費補助查調已完成上傳。

四、6/18(二)優先免試新生撕榜報到順利完成感謝各處室協助

五、7/12(五)全部免試生、派外生、安置生及體績生報到，相關事項循往例分配辦理，請同仁們大力協助。

【設備組曾美婷組長】

一、校內數理學科能力競賽已辦理完畢，將派選手參加北市數理學科能力競賽。

二、「高三教師宜蘭福山植物園生態教育活動」已辦理完畢，感謝老師共襄盛舉。

【特教組甘敏郁組長】

一、六月為特殊學生期末 IEP，感謝校長、主任、導師及各任課教師參與。

二、6/21(五)為期末特教推行委員會，因十二年國教資優課程綱要於近日才通過，108 學年度資優班科目學分需於期末前審議通過並報局，請委員務必參加 6/21(五)期末特推會。。

三、6/21(五)前為語資班及數實班轉入報名期限，可鼓勵符合資格學生報考。

【實研組方妙鳳組長】

一、實研組申請 108 學年度教育部補助高中優質化計畫已順利通過，將獲得 450 萬經費挹注本校各項教學計畫。

二、實研組申請 108 學年度教育部前導學校計畫已核定通過，將獲得 150 萬經費挹注本校辦理文山區前導學校新課綱工作事宜。七月一日起擬新聘一名前導助理提供相關協助。

三、107 學年度與扶輪社合作接待之 4 位外籍生已於 6 月 6 日停止到校，並將於 6 月底前陸續歸國，謝謝各處室一年來的照顧與協助。

四、感謝各科教師積極參與台北市第 20 屆行動研究徵稿，共送出 10 份稿件，謝謝各教師踴躍賜稿，有望再獲佳績。

五、108 學年度將繼續與台大日文、政大韓文、輔大西文、淡江德文、淡江法

文於周末辦理第二外語 AP 課程，也謝謝各處室於本學年度對此活動的各項協助。

六、108 學年度第一學期將有 10 位實習教師，本組擬於 7 月 5 日辦理實習教師座談會，請師長不吝給予提攜指點。

【教務處黃郁博主任】

(貳)、學務處：

【訓育組林文傑組長】

- 一、第 57 周年校慶已於 5/25 辦理完畢，各處室承辦的活動也辦的相當的成功，感謝學務處同仁及各處室的大力幫忙。
- 二、第 55 屆畢業典禮，已於 6/4 舉辦完畢，感謝學務處同仁及各處室給予最大的協助，謝謝大家。
- 三、今年韓國教育旅行已開始規劃，預計 7/15 訪問慶熙高校，感謝總務處及會計室的協助。

【生輔組鄭沛柔組長】

- 一、6/19 日（三）0730 於活動中心舉行景女之家學生宿舍期末宿舍會議，對全體續住生實施期末清宿講習，並發放期末宿舍行事曆等資料。
- 二、預於 6/20 完成景女之家學生宿舍 107 學年舊生選床位調整事宜，視空位狀況將另補新申請之住宿生，並發放宿舍新規定等資料。
- 三、學期已近尾聲，依慣例將於期末發放「期末暑期安全宣導事項家長通知單」，彙整家長回條等相關事宜。
- 四、6/14 已辦理期末學務會議暨高一二學生德行評審會。
- 五、預定於 6/24 日實施新生始業輔導「輔導班長先期講習作業」。
- 六、完成下學年大隊值星及旗手培訓及甄選作業。
- 七、持續宣導校園安全、班級安全、交通安全及乘車禮儀等相關事宜。

【衛生組嚴敏禎組長】

- 一、108 年 4 月 17 日(三)已召開桶餐委員會會議決議:108 學年度桶餐調漲為 60 元(含 1 元代辦費)，已請總務處事務組辦理後續事項。
- 二、6 月份定餐人數 352 人(含素食 12 人)。
- 三、本組依中華民國 108 年 4 月 29 日北市教體字第 083040122 號函辦理，依函研擬本校校園防疫小組，請 討論。
- 四、淨空依全校年級分階段完成如下(1)高三:6/27(四)下午 3 時衛生組至班級檢查淨空。(2)高一二:6/28(五)上午 11:30 衛生組至班級檢查淨空。

【體育組蔡佩倚組長】

- 一、5、6 月份本校各代表隊表現優異，感謝老師們辛苦指導。

代表隊	指導老師	盃賽	時間	成績
龍舟	吳念芝 劉宇平	2019 台北國際龍舟賽	108.06.07-09	大型公開女子組 第四名
游泳	劉宇平	臺北市第 15 屆市長盃 校際游泳大隊接力	108.05.24	高中職甲級女子組 第一名
拔河隊	郭昇 吳念芝	教育部體育署室內拔河 錦標賽	108.0601- 0603	高女組 冠軍
				大專組

				冠軍
		2019 年全國室外拔河錦標賽	108.05.26	公開女子 560 公斤冠軍、亞軍 公開 U23 女子 500 公斤冠軍、亞軍 公開 U23 男女混合組 560 公斤冠軍、亞軍 公開青少年女子 480 公斤冠軍、亞軍 公開青少年男女混合組 520 公斤冠軍、亞軍 高中職女子組 500 公斤冠軍、亞軍

【學務處江信良主任】

(參)、總務處：

【文書組蕭淑月組長】

- 一、5 月份 1 件公文逾期，請承辦人每天登入公文系統時務必留意催辦通知。
- 二、100 年度銷毀目錄印製完成，預計下星期送會相關單位協助檢視確認待續存之檔案。

【出納組蘇裕哲組長】

【事務組林明輝組長】

- 一、活動中心空調系統改善工程於 6/14 至新北市林口區廠驗，由監造廠商判定合格，並已運至本校組裝完成，目前工程進度正在配管、換管，預計下星期二(6/25)下午試運轉。
- 二、依「臺北市府各機關人員採購教育訓練規範」第五點業務單位受訓原則第 1 項規定：「業務單位二級主管人員宜於到職之日起三年內取得採購專業人員基本資格，若無二級主管人員者，一級主管或其指定人員適用之。第 2 項規定：「業務單位一、二級主管及承辦人員每年至少應接受六小時以上之採購履約管理或錯誤態樣等相關研習課程。但取得採購專業人員資格者，得視為已受訓人員。」故請採購業務單位(教務處、學務處、圖書館及教官室)如有上述 2 類課程，請務必踴躍報名參訓。

【總務處李冠達主任】

(肆)、輔導室：

【資料組陳蓓莎組長】

- 一、5/31(五)辦學說明會圓滿落幕，迴響熱烈，感謝各處室的支援，歡迎有任何意見可以回饋給輔導室。
- 二、6/20(四)上午 10：00 安排一場國中家長申請的校園導覽，請各處室如有接到校園導覽的申請，請轉知輔導室。

【輔導室張慈容主任】

一、目前指考的考場分佈人數如下：

- (一)國立師大附中 86
- (二)國立華僑高中 9
- (三)新北市立新北高中 16
- (四)臺北市立中山女中 228
- (五)新北市立永平高中 9
- (六)新北市立新北高工 4
- (七)新北市立新莊高中 11
- (八)臺北市立萬芳高中 11
- (九)國立臺灣大學 2
- (十)國立臺灣海洋大學 4

輔導室建議考生服務處設置於中山女中及師大附中二處，各考區休息室待各校規劃完畢，會再公佈於學校首頁。考場佈置部分，由於都須第一時間前往佈置，因此輔導室人力將出動佈置中山女中考場，請家長會協助支援飲用水二箱給志工家長及考生使用；師大附中考場部分，請家長會協助處理。中山女中試場考生部分，每日由一位組長前往輪值協助家長會考生服務工作，依輪值順序 7/2 為訓育組長、7/3 為教學組長，感謝支援。

二、7/19 上午 8：30-11：30 將於活動中心辦理選填志願說明會，無須報名，屆時請直接前往。7/22-25 每日上午 9-12 點，將辦理選填志願個別諮詢，請於 7/4 之後來電至輔導室報名，7/22-25 還需請實研會協助調派每日 2-3 位實習老師協助支援，感謝幫忙。

(伍)、圖書館：

【資訊組孫晉忻組長】

- 一、完成 108 年筆記型電腦與印表機採購與安裝。
- 二、完成 40 套 LogicPro X 音樂編曲軟體採購與安裝。
- 三、完成優質化無線網路設備採購、安裝與驗收。
- 四、忠孝樓學生證讀卡機確定損壞，因為未列在今年度預算中，現等待教育局採購設備派發。
- 五、108 學年新版校務系統已開放測試，請教務處、學務處各組測試使用，資料將寄 email 給各組長。
- 六、轉知臺北市政府教育局來函，如有機敏性資料的存放、活動網站有個資部份，隨時留意請於活動結束後關閉網站或將資料下架，以避免資料外洩情事發生。

【圖書館吳舜輝主任】

- 一、本學期班級圖書館評分已辦理完畢，感謝各班導師協助支持，期待一點一滴的耕耘，能將閱讀的種子埋在學生生命之中。
- 二、學校網頁陸續更新中，各處室網頁亦請跟進，從新排版整理網頁資料，預計七月初正式上線。
- 三、本校辦理臺北市課程與教學發展工作圈電子報，已發行至第十期，對電子報發行已略具經驗，本校新的網頁系統亦有電子報功能，建議可將班級通報改為電子報發行。
- 四、景女學報編輯已進入校稿階段，敬請期待。

(陸)、教官室：

【教官室陳勳慧主任】

- 一、樂儀旗隊 6 月 1 日（六）前往臺北市立弘道國中 50 週年校慶演出，感謝家長會長及副會長們蒞臨為學生支持鼓勵。
- 二、樂儀旗隊 6 月 3 日（一）辦理交接演出暨頒獎典禮，感謝校長的期勉，也感謝師長蒞臨觀賞並給與學生鼓勵。
- 三、樂隊 6 月 7 日（日）在國立臺灣藝術大學；旗隊 6 月 16 日（日）在臺北市立大學舉辦成果發表會，感謝校長、教師會王會長、家長會楊會長、學務主任和師長們蒞臨給與學生支持。
- 四、臺北市政府教育局軍訓室訂於 108 年 7 月 4-5 日（四-五）假松山商職辦理「108 年度軍訓人員暑期工作研習」，教官室由建富教官留守。
- 五、教育部校安中心公告：各級學校 108 年暑假期間學生活動安全注意事項計有 12 類如后，請加強提醒安全預防工作，以避免學生涉足不良場所或從事無安全規劃之工作，肇生意外事件。
（一）活動安全（二）預防熱傷害宣導（三）工讀安全（四）交通安全
（五）居住安全（六）校園及人身安全（七）藥物濫用防制（八）詐騙防制
（九）網路賭博防制（十）犯罪預防（十一）網路沉迷防制
（十二）學生發生意外事件之通報與聯繫管道。
- 六、教育部校安中心公告—因秋行軍蟲入侵台灣，為防杜蟲害蔓延，請各級學校進行秋行軍蟲防治宣導，並確實目視巡檢校園內外有無害蟲蹤跡（特別食農教育、生態農場、農業相關系所之各級學校尤其重點），如有發現疑似蟲體，應立即進行校安通報「天然災害事件-環境災害-秋行軍蟲」，並同時通報行政院農業委員會動植物防疫檢疫局專線:0800-039-131。

(柒)、人事室：

【人事室潘麗君主任】

- 一、本次為 5-6 月壽星慶生，敬祝壽星們生日快樂，請壽星於收到生日禮金後，於收據上簽名並送回人事室辦理核銷。5-6 月壽星共計 30 人，名單如下：

5 月壽星 (16 人)	石○仁老師、許○林小姐、程○戎老師、陳○紋小姐、張○卿女士、武○庭老師、許○甄老師、江○慧老師、簡○心老師、林○傑組長、古○齡老師、莊○銘老師、劉○欣老師、林○娟老師、賴○富教官、郭○柔女士
6 月壽星 (14 人)	涂○誠老師、江○靜女士、楊○傑小姐、楊○祿先生、劉○平老師、甘○郁組長、蔡○倚組長、何○婷老師、孫○成老師、徐○偉老師、吳○敏老師、陳○忠老師、魏○翔先生、游○霞老師

- 二、第 15 任總統、副總統及第 10 屆立法委員選舉，訂於 109 年 1 月 11 日（星期六）舉行，請同仁踴躍參與投開票所工作，願者請至人事室填寫資料卡。

(捌)、會計室：

【會計室陳敏芬主任】

- 一、108 年度資本支出預算執行情形表。

臺北市立景美女子高級中學
108 年度資本支出預算執行情形表
中華民國 108 年 1 月 1 日至 108 年 06 月 15 日止

工作計畫	可用預算數(含保留款、補辦)	預算分配數	預算執行數	分配預算執行率	全年可用預算執行率	說明 (註 1 及註 2)
建築及設備計畫	67,258,500	8,973,960	4,163,721	46%	6.19%	
營建及修建工程	52,806,500	1,921,260	18,174	0%	0%	
綜合大樓暨附設地下停車場新建工程	38,171,500	1,921,260	18,174	0%	0%	由新工處代辦，本項工程併入總務處每月提報連續性工程計畫列管案件執行情形報告表處理
行政大樓、忠孝樓與仁愛樓廁所整修工程	3,623,000	0	0	0%	0%	
科學館教師辦公室整修工程	5,403,000	0	0	0%	0%	
科學館電源改善工程	2,985,000	0	0	0%	0%	
專科教室環境改善工程	2,624,000	0	0	0%	0%	
其他設備(含補辦預算)	14,416,000	7,016,700	4,109,547	59%	29%	
購置機械設備	10,195,540	3,983,700	3,565,812	90%	35%	
購置交通及運輸設備	2,622,000	2,520,000	46,250	2%	2%	基北區免試入學用電視牆影像系統等設設備尚未決標
購置什項設備	1,598,460	513,000	497,485	97%	31%	
無形資產	36,000	36,000	36,000	100%	100%	
購置電腦軟體	36,000	36,000	36,000	100%	100%	

(玖)、【顧秀華秘書】：

- 一、2019 年本校回訪德國姐妹校交流已於 5 月 16 日至 5 月 27 日完成回訪交流，感謝英文科黃足滿、陳柏廷老師帶隊，交流圓滿成功。
- 二、107 學年度校本課程開發，感謝徐曉憶、李佩蓉、江家慧、許珮甄、劉慧平、王美燕、張添瑀、許月偉、楊惠如、林宜德、吳淑敏、江選毅、賴佳儀、林鴻文、何玉婷、田珮甄老師的付出與課程設計，目前已完成八成課

程開發。預計於暑假8月19日至8月23日這一週每天12:00-17:00進行課程共備，感謝老師們的辛勞，亦感謝教務處經費挹注。上述老師也將全體投入108學年度校本課程授課。

肆、【家長會會長】

伍、【教師會理事主席】

陸、提案討論：

一、提案單位：學務處

案由：「景美女中校園防疫小組」，提請討論。

景美女中校園防疫小組

依中華民國108年4月29日

北市教體字第1083040122號辦理。

1. 應出席成員為：校長、學務主任、衛生組、健康中心、教務主任、教學組、輔導主任、輔導組、總務主任、事務組、導師、班級家長代表。
2. 傳染病通報包括：腸病毒、水痘、流感、急性結膜炎、腮腺炎等，這些都幾乎要休息隔離5天以上；只要是上述或法定傳染病都公假處理。若家長常問全勤跟考試，因公假所以不受影響，不影響全勤，段考也不會扣分。

職 稱	單 位	職 掌	備 註
召集人	校 長	督導、綜理校園防治疫情全盤因應事宜。	
執行督導	學務主任	1. 協助督導執行校園防治疫情全盤因應事宜。 2. 成立緊急應變小組統籌相關防疫事項。 3. 有關校園防疫措施之新聞連繫與發布。	
	教務主任	1. 依行政院衛生署疾病管制局流行疫情分級及配合教育部律定之停課標準，先期完成學校停課、復（補）課規劃。 2. 各校復課後應訂定補課計畫、安排教學進度，並得彈性調整上課時間。	教學組
	總務主任	1. 校園防疫物資採購。 2. 班級與校園環境，實施消毒作業。	事務組
執行組長	衛生組長 校護	1. 督導學校防疫宣導因應登革熱、H7N9、腸病毒及流感之相關作為、疫情通報作業及醫護相關之因應措施。 2. 密切與衛生單位協調聯繫，掌握疫情狀況，提供防疫專業資訊及媒體相關報導予相關單位參考。 3. 與當地衛生及環保單位，必要時實施消毒作業或協助護送就醫。	衛生組 健康中心

執行導師	該班導師	1. 督導班級防疫工作及向家長說明學校之因應作為，轉知班級疫情狀況及相關作業。	
------	------	---	--

中華民國 108 年 4 月 29 日北市教體字第 1083040122 號函

- 二、學校及幼兒園應視疫情發展，協同家長（會）成立防疫小組，並得邀集轄區健康服務中心代表、當事班級教師、家長或代表研議防疫措施，必要時得採停課措施。
- 三、於發現學（幼）生有疑似感染流感時，應立即對該生進行適當之處置，並通知家長送醫就診，倘經診斷為流感，當事生為國小及幼兒園學（幼）生者應請假至少七天(含假日)、為國中及高中職學生者應請假至少五天(含假日)。如有一名以上感染時，應加強該班級及其就讀之校內課後照顧輔導班級消毒工作。
- 四、3天內若單一班級有2名學（幼）生，經診斷為流感，由校（園）方邀集家長代表及校內相關處室研議防疫及停課措施。二個班級（含二班）以上之停課，應協同家長（會）啟動防疫小組運作，並得邀集轄區健康服務中心代表、及召集當事班級教師、家長或代表研議。當停課原因消失，應即恢復上課；學校經防疫小組決議停課時，校方應同時研議補課措施。

柒、臨時動議：
捌、主席指示：
玖、散會