

景美女中 105 學年度第 2 學期第 2 次擴大行政會報會議紀錄

時間：106 年 4 月 26 日上午 09 時 30 分

地點：敦品樓三樓會議室

主席：黃校長贇瑾

壹、主席致詞：

貳、檢視上次會議紀錄：確認通過

參、各處室工作報告，資料詳如附件，現場補充報告如下：

一、【教務處李冠達主任】：

(一)、教務處配合校慶活動及準備新課綱，於 5 月 12 日（五）上午第 3、4 節課，辦理公開觀課，感謝各科教師參與，後續將發文至各校邀請，校內亦辦理教師行前會議。

(二)、本校這學期優質化經費控管優於上學期，謝謝大家執行相關計畫，相關經費使用到今年 7 月，資本門採購也在進行中，感謝設備組、會計室、總務處、圖書館、資訊組協助資本門設備採購。

二、【總務處江信良主任】：

(一)、申請 107 年度工程修繕項目計有圖書館屋頂防漏工程、科學館二樓辦公室環境改善工程、科學館與敦品樓廁所整修工程，目前教育局內部核定兩項為圖書館屋頂防漏及科學館廁所整修兩項，經費 700 萬元。

(二)、新建綜合大樓暨附設地下停車場工程，近期已完成文化資產鑑定，待近期通過公用設施多目標使用核定後，即完成都審；近期須克服非受保護樹木移植計畫與工程經費估算書。

(三)、因應工友縮編員額為 5 位，各員分布於各辦公室，故近期擬將圖書館旁之工友室與藝能館旁愛心修護站申請經費整修，空間功能亦將重新配置。原忠孝樓一樓倉庫，將移至愛心修護站，空出空間將回復教室功能使用；另原工友室留待主管會議討論。

三、【圖書館吳彝輝主任】：

(一)、本年度第一批圖書及電子書採購已編目上架，歡迎大家踴躍使用。

(二)、景女學報第 17 期已編印中，預計 5 月中完成。

(三)、圖書館「什麼都可以展的展」本月展覽作家為熊一蘋，主題為「有什麼不見了嗎？」歡迎大家參觀。

(四)、圖書館系統已陸續更新，公用目錄查詢除了可以查詢書目資料外，亦可作續借及讀書心得發表等功能，歡迎大家使用。

肆、家長會蔡明雪會長：

(一)、家長會今年依然比照去年，在星靚點花園飯店辦理謝師宴，希望本校辛苦的老師們都能參加。

(二)、有關上次國考，學生忘了攜帶手錶，恰巧給學生學習時間的掌握，因為每一次的考試都是經驗的累積。

伍、教師會林淑娟理事主席：建議有關校友會辦理的相關活動及教室的運用，都請讓各班導師事先知曉。

陸、提案討論：

一、提案單位：學務處(生輔組)

案由：本校 106 學年度學生服裝採購案。

說明：依「臺北市各級學校委託員生消費合作社辦理學用品及餐盒食品採購販售注意事項」第三點第一款：「學用品及餐盒食品採購販售以學校自辦為原則，經評估確有必要委託員生消費合作社（以下簡稱員生社）辦理者，需提經學校行政會報通過，並訂定委託辦理勞務契約。」，提請會議決議通過。

決議：全體通過(請總務處事務組循往例，依採購相關程序辦理)。

二、提案單位：輔導室

案由：高三選填志願輔導手冊每本 65 元，提請擴大會議通過，請總務處出納組協助收費。

決議：全體通過(請總務處出納組，協助收取輔導手冊費用)

三、提案單位：輔導室

案由：依教育部推動就業儲蓄戶方案政策規定成立工作小組，並訂定設置要點（如附件 1），請討論。

決議：全體通過(依此要點相關規定辦理)

柒、臨時動議：無

捌、主席指示：

一、請各位同仁執行業務時，都能回應到本校的發展願景。

二、各處室在規劃及處理相關業務時，希望能加強橫向聯繫，以達事半功倍之效。

三、三月份公文零逾期，感謝大家配合。

四、校慶將屆，相關準備工作都已就緒，請依照既定程序持續進行。

玖、會議列管事項：無

拾、散會(中午 11 時 20 分)